



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59**  
Str. Vlădeasa Nr. 9, Sector 6, București  
www.scoala59.ro  
E-mail: scoala\_59@yahoo.com  
Telefon/Fax: 031.42.52.104

1994/19.09.2024(actualizat)

TEMATICA ȘEDINȚELOR  
**CONSILIULUI PROFESORAL –AN ȘCOLAR 2024- 2025**

NR	TEMA	DATA	RESPONSABILI
1.	Constituirea Consiliului Profesoral al unității și propunerea secretarului care va întocmi procesele-verbale al CP, în conformitate cu noul ROFUIP; propunerea secretarului CA Analiza propunerilor privind tematica CP și CA Propunerea membrilor pentru comisii. Alegerea noului coordonator de proiecte și programe educative Propuneri pentru diriginții claselor a V-a Constituirea consiliilor claselor pregătitoare Evaluarea elevilor – prevederi legale Precizări privind planurile-cadru, programele școlare, notare, împărțirea materiei pe module, programul zilnic și schema orară Prezentarea etapelor de constituire a CA Derularea Programului SDS Discuții despre Programul pentru Școli al României, bursele școlare, transferuri și efective la clasă, actualizarea datelor de Teams și Adservio Discuții privind acordul cadrelor didactice de a preda la clase cu 2 elevi peste efectivul maxim(L 198/2023) Aprobarea Raportului privind situația școlară după încheierea situației școlare la 6D și la celelalte 3 clase, după sesiunea de corigență	02.09.2024	Directorul școlii
2.	Prelucrarea noutăților legislative (cdep.ro, www.scoala59.ro) Alegerea membrilor Consiliului de Administrație(vot secret), reprezentanți ai personalului Discuții despre intervalul optim pentru cele două săptămâni ale Programelor ”Școala altfel” și ”Săptămâna verde” Discutarea de noi aspecte privind programul zilei de 9.09 și organizarea ședințelor cu părinții la clasele a V-a și pregătitoare Propuneri pentru organigramă și stabilirea componentei nominale a celorlalte comisiilor/departamentelor/compartimentelor de lucru, pentru anul școlar 2024 – 2025, prevăzute în noul ROFUIP	3.09.2024	Directorul și responsabilul cu întocmirea orarului

NR	TEMA	DATA	RESPONSABILI
	<p>Analiza nevoilor de formare și de echivalare CPT, de participare la cursurile de formare</p> <p>Analiza stadiului de pregătire a sălilor de clasă și a nevoilor de dotare;</p> <p>Evaluarea personalului didactic. Dezbateri – validarea formatului contractului de muncă și a fișei de evaluare(auto)evaluare;</p> <p>Prezentarea planului managerial pentru anul școlar în curs;</p> <p>Analiza criteriilor de selecție pentru Programul ”Școală după școală”</p>		
3.	<p>Constituirea claselor pregătitoare;</p> <p>Informarea claselor a opta despre modul de rotire săptămânală în spațiile existente;</p> <p>Discutarea aspectelor privind incluziunea;</p> <p>Aspecte metodologice privind audienții;</p> <p>Prezentarea documentației pentru burse, tichete educaționale, rechizite</p> <p>Diverse</p>	6.09.2024	
4.	<p>Actualizarea comisiilor după completarea resursei umane cu personal</p> <p>Discutarea aspectelor privind funcționarea efectivilor claselor și exprimarea acordului/dezacordului de predare-evaluare la clasele cu număr peste maximum de 22 de elevi/clasă(nivel primar), 26 de elevi/clasă nivel gimnazial</p> <p>Dezbateri rapoartelor personalului didactic din unitate pentru acordarea calificativelor(2023-2024)</p> <p>Evaluarea activităților educative derulate în perioada 11.06 -31.08, pentru actualizarea evaluărilor fișelor cadrelor didactice</p> <p>Stabilirea tipizatelor care vor fi folosite în informarea părinților</p> <p>Anunțarea calificativelor obținute de personalul didactic pentru anul școlar anterior</p> <p>Constituirea Comisiei paritare la nivel de unitate</p> <p>Aprobarea perioadelor pentru Programele <i>Școala Altfel</i> și <i>Săptămâna verde</i></p> <p>Prezentarea catalogului electronic</p>	7.09.2024	Directorul și liderul de sindicat
5.	<p>Noutăți legislative; Transmiterea informațiilor de la ședința ISMB cu directorii și învățătorii; alte noutăți de la ședințele metodice;</p> <p>Propuneri pentru resursa umană a Comisiei de organizare a ”Săptămânii verzi”;</p> <p>Propuneri pentru resursa umană a Comisiilor de Testare și de Concurs;</p> <p>Propuneri pentru resursa umană a Comisiei Sportului Școlar;</p> <p>Propuneri pentru responsabilul Comisiei diriginților;</p> <p>Actualizarea tematicii ședințelor CP și CA;</p> <p>Aprobarea propunerilor de proiecte educaționale;</p> <p>Probleme privind Programul SDS</p> <p>Diverse</p>	19.09.2023	Directorul
6.	<p>Noutăți legislative</p> <p>Discutarea aspectelor procedurale pentru vizite, excursii, deplasări la concursuri și proiecte</p> <p>Analiza orarului definitiv pentru clasele CP – VIII, a graficului de serviciu pe școală</p>	26.09.2024	Directorul

NR	TEMA	DATA	RESPONSABILI
	<p>Analiza propunerilor pentru ROF-ȘC.59 și RI-Șc. 59</p> <p>Analiza propunerilor pentru actualizarea PDI</p> <p>Opțiuni pentru Programul SDS și activitățile din proiectul comunitar</p> <p>Analiza propunerilor de acorduri pentru derularea unor proiecte în parteneriat</p>		
7.	<p>Discutarea aspectelor privind bugetul și statele de funcții</p> <p>Analiza rapoartelor comisiilor și ale departamentelor</p> <p>Validarea Raportului general privind starea și calitatea învățământului în unitate, pentru anul școlar anterior</p> <p>Analiza documentelor proiective la nivel de comisii/departamente</p>	25.09.2024	Directorul și liderul de sindicat
8.	<p>Prezentarea raportului general și ale celor ale comisiilor pentru activitatea desfășurată în 2022-2024 și a documentelor proiective la nivel de organizație și la nivel de comisii/departamente</p> <p>Discutarea cererilor privind concediile de odihnă ale personalului unității</p> <p>Analiza cererilor privind înscrierea la formări și grade didactice</p> <p>Analiza propunerilor privind comisiile, atribuțiile și conținutul activității pentru Programele <i>Școala Altfel</i> și <i>Săptămâna verde</i></p> <p>Verificarea modului în care s-a realizat informarea părinților/elevilor despre EN8 și Admiterea 2024</p> <p>Analiza situației parcurgerii materiei și a evaluării de modul</p> <p>Discutarea proiectului Erasmus + deus de coordonatorul de proiecte europene</p> <p>Analiza rapoartelor privind evaluările inițiale și a măsurilor necesare pentru remediere/dezvoltare</p> <p>Analiza propunerilor privind folosirea catalogului în clasele unde există părinți care refuză să fie folosit numele copilului pentru catalogul electronic și stabilirea unei proceduri</p> <p>Discuții despre organizarea <i>Târgului de idei inedite</i></p>	4.10.2024	Directorul și directorul adjunct
9.	<p>Noutăți legislative</p> <p>Discutarea aspectelor privind depunerea documentelor de bursă, a actualizării dosarelor în cele 5 zile lucrătoare și a listei finale</p> <p>Detalierea activităților Programului <i>Săptămâna verde</i>, verificarea existenței documentației de deplasare, a resursei necesare</p> <p>Discutarea aspectelor privind completarea portofoliului elevului</p> <p>Analiza raportului privind notarea ritmică, absenteismul, activități de prevenție</p>	16.10.2024	Directorul, directorului adjunct
10.	<p>Analiza informațiilor privind cazurile sociale care necesită sprijin din partea unității sau din partea Consiliului Local, inclusiv prin acordarea de rechizite școlare</p> <p>Analiza proiectelor propuse de catedre departamente însoțite de referatul de necesitate pentru bugetare în 2025</p> <p>Analiza activității cadrelor didactice care se înscriu la definitivat și a posibilităților de mentorat intern</p> <p>Aprobarea chestionarelor privind gradul de satisfacție al beneficiarilor direcți – indirecti(CEAC) și discutarea modului de colectare a răspunsurilor și de analiză</p> <p>Propuneri pentru bugetul 2024</p>	21.11.2024	Directorul, directorului adjunct

NR	TEMA	DATA	RESPONSABILI
	Discutarea și aprobarea măsurilor pentru îmbunătățirea actului de predare – evaluare pe Teams		
11.	<p>Măsuri pentru combaterea absenteismului și a abandonului școlar</p> <p>Analiza statisticilor privind gradul de participare și calitatea participării la ore</p> <p>Analiza propunerilor de proiecte și parteneriate școlare și avizarea lor</p> <p>Discutarea rezultatelor alegerilor în CȘE și a modului de satisfacere a dorințelor elevilor</p> <p>Discutarea oportunităților de derulare de proiecte și programe educaționale</p> <p>Informarea cadrelor didactice – noutăți legislative</p> <p>Aprobarea chestionarelor privind nevoia educațională pentru CDȘ pentru oferta educațională 2024-2025</p> <p>Aprobarea raportului SCIM (an calendaristic)</p> <p>Discutarea alocării orelor după revenirea titularului din CM(matematică)</p> <p>Pregătirea activităților de final de an calendaristic</p> <p>Analiza rezultatelor simulărilor interne la clasele a VIII-a</p> <p>Analiza rapoartelor privind notarea ritmică și parcurgerea programelor școlare</p>	12.12.2024	Directorul, directorul adj Cppe, responsabil nedidactic
12.	<p>Analiza notării ritmice și a frecvenței elevilor, precum și a modului de aplicare a criteriilor de notare</p> <p>Actualizarea formularelor și a criteriilor de evaluare a personalului nedidactic, în vederea acordării calificativelor anuale pe anul 2024 - fișa postului și fișa de autoevaluare pentru personalul nedidactic</p> <p>Activarea Comisiei de dezăpezire</p> <p>Avizarea măsurilor propuse de prof de lb română și matematică pentru susținerea EN8</p> <p>Acordarea calificativelor personalului nedidactic – anul 2025</p> <p>Discutarea situației spațiilor școlare și a nevoii de formare a cadrelor didactice pentru utilizarea noilor dotări din școală</p> <p>Analiza măsurilor de organizare și desfășurare a olimpiadelor și concursurilor școlare și extrașcolare</p> <p>Analiza noului ROFUIP(conform etapizării aplicării L198/2024) și a propunerilor pentru ROF-59</p>	9.01.2025	Directorul, administratorul, reprezentanții CL și AS6
13.	<p>Discutarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2025 și a ofertei educaționale pentru 2024-2025</p> <p>Discutarea situației la învățatură, purtare, participarea la ore, prevenirea absenteismului</p> <p>Discutarea Proiectului Planului de încadrare cu personal didactic titular pentru anul școlar 2025-2025 și a Constituirea comisiei pentru Programul SDS</p> <p>Validarea Proiectului Planului de încadrare pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Stabilirea criteriilor pentru înscrierea în învățământul primar, pentru anul școlar 2024-2025</p>	Februarie 2025	Directorul
14.	<p>Discutarea încadrării titularilor în anul școlar 2025-2025; cereri pentru prelungire activitate; cereri pentru reducerea normei didactice;</p> <p>Aprobarea componenței Comisiei de mobilitate</p> <p>Discutarea situației la învățatură, purtare, participarea la ore, prevenirea absenteismului</p> <p>Pregătirea Simulării EN8</p> <p>Analiza programului "Școala Altfel" după centralizarea propunerilor de activități</p>	Martie 2025	Directorul, directorul adj

NR	TEMA	DATA	RESPONSABILI
15.	Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor Analiza stării disciplinare Prezentarea raportului privind proiectele majore derulate în lunile februarie-martie Prezentarea rezultatelor la simularea EN8 Pregătirea EN 2-4-6	Aprilie 2025	Directorul, directorul adj
16.	Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor Analiza stării disciplinare Organizarea evaluărilor, asigurarea resursei umane pentru EN8	Mai 2024	Directorul, directorul adj
17.	Analiza EN 2-4-6 Aprobarea raportului privind situația școlară la sfârșitul anului școlar prezentată de fiecare învățător/diriginte Validarea notelor la purtare mai mici de 7 pentru clasele de gimnaziu, precum și a calificativelor la purtare mai mici de „bine”, pentru nivel primar Probleme organizatorice Evaluare Națională, admitere în liceu, corigențe. Discutarea programului de activități educative pentru vacanță	Iunie 2024	Directorul, directorul adj

Director,  
Prof. Copăcel Paula